



COMUNE DI CASTELL'ALFERO

(Provincia di Asti)

Piazza Castello n° 2 – 14033 Castell'Alfero (AT) - tel. 0141-406611 / fax 0141/406606

P.IVA 00189730054 – C.F. 80003170059

e-mail ragioneria@comune.castellalfero.at.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI CASTELL'ALFERO – PERIODO 01.01.2025-31.12.2029

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

comunica che il Comune di Castell'Alfero intende acquisire manifestazioni di interesse alla partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01.01.2025-31.12.2029, rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge, al fine di individuare le Ditte da invitare alla successiva RDO su MePA, di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023;

RENDE NOTO

1 – STAZIONE APPALTANTE E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione: COMUNE DI CASTELL'ALFERO

Indirizzo: PIAZZA CASTELLO, 2 – CASTELL'ALFERO 14033 (AT)

Telefono Centrale di Committenza: 0141 406611

Indirizzo posta elettronica: ragioneria@comune.castellalfero.at.it

Indirizzo di posta PEC: castellalfero@cert.ruparpiemonte.it

2 – OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto riguarda il servizio di tesoreria del Comune per il periodo 01.01.2025-31.12.2029, rinnovabile per ulteriori n. 5 anni, fino al 31.12.2034.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse e non costituisce invito a partecipare a procedure di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse atte a favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici. Pertanto, a seguito dell'approvazione del disciplinare di gara per l'affidamento di tale servizio da parte del Consiglio Comunale, si avvierà successivamente una gara mediante RDO sul portale MEPA tra coloro i quali, in possesso dei requisiti richiesti, avranno manifestato interesse al servizio in oggetto. Verranno invitati a formulare la propria offerta tutti i candidati che avranno presentato istanza, qualora il numero di essi sia pari a 5. In caso di numero di offerte superiore a 5 saranno invitati alla RDO i primi 5 sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Qualora alla chiusura della pubblicazione dell'avviso a manifestare interesse non pervenga anche una sola manifestazione di interesse, è facoltà del Responsabile del procedimento procedere comunque all'avvio della negoziazione.

L'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, e di non dar seguito all'indizione della successiva RDO per l'affidamento del servizio.

Poiché il servizio di tesoreria in oggetto non è effettuato presso una sede della stazione appaltante e, pertanto, non sussistono condizioni di "interferenza", si prescinde dalla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.I.). Per tale motivazione, di conseguenza, gli oneri per la sicurezza sono pari a zero.

3 – IMPORTO DELL'APPALTO

Il canone annuo del servizio a base d'asta è stimato in € 3.800,00 IVA inclusa; pertanto, l'importo presunto dell'appalto per l'intero periodo 01.01.2025-31.12.2029 è stimato in € 19.000,00 e in € 19.000,00 per il rinnovo di ulteriori cinque anni.

L'importo complessivo del presente affidamento ammonta a € 38.000,00.

L'importo del canone annuo posto a ribasso è pari a € 3.800,00. L'importo effettivo di detto canone, così come risulterà dall'offerta dell'affidatario, verrà trattenuto dal tesoriere sui depositi del Comune al termine di ogni annualità di servizio.

4 – DURATA DELL'APPALTO

I partecipanti alla presente procedura dovranno garantire che, in caso di aggiudicazione, il servizio offerto sarà completamente operativo, alle condizioni dettagliate allo Schema di Convenzione allegato alla presente e come proposto in sede di offerta tecnico-economica, a partire dal 01 gennaio 2025.

La durata complessiva dell'affidamento è stabilita in n. 5 anni, dal 01.01.2025 al 31.12.2029, oltre rinnovo per ulteriori n. 5 anni, dal 01.01.2030 al 31.12.2034, ai sensi dell'art. 210 comma 1 del TUEL.

5 – PROROGA TECNICA

La durata del contratto potrà essere prorogata limitatamente al tempo necessario alla conclusione delle procedure volte ad individuare il nuovo contraente, applicando l'art. 120 comma 11 del D.lgs. n. 36/2023.

Alla scadenza della presente convenzione il Tesoriere, nelle more della conclusione della gara, nel caso in cui non si pervenga alla definitiva aggiudicazione entro tempi utili, si obbliga ad assicurare il servizio di tesoreria alle stesse condizioni del presente disciplinare e fino ad avvenuta nuova aggiudicazione. Alla conclusione dell'incarico, il Tesoriere si impegna comunque ad assicurare continuità della gestione collaborando con eventuale nuovo affidatario del servizio.

6 – SOGGETTI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse per il Servizio di Tesoreria esclusivamente i soggetti indicati dall'articolo 208 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, ovvero:

- le banche autorizzate a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- la società Poste Italiane SpA (art. 40, legge 23 dicembre 1998, n. 448);
- le società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a cinquecentomila euro e, comunque, non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo;
- altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria; in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati al successivo paragrafo.

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 (da autocertificarsi, come previsto dall'allegato modello A istanza), oltre ai requisiti di ordine speciale, ai sensi dell'art. 100 del D.lgs. 36/2023, dimostrabili mediante dichiarazione e attestanti l'idoneità professionale.

Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. a) del D.lgs. n. 36/2023):

- a) Iscrizione nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per l'attività oggetto del contratto, ovvero:
 - per le imprese italiane o straniere residenti in Italia: iscrizione presso il registro professionale della C.C.I.A.A. o in uno dei registri previsti dall'art. 83, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;
 - per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia, iscrizione in un registro professionale o commerciale dello Stato membro di residenza per attività coincidente con quella oggetto dell'appalto e non avere in corso procedure di cancellazione da detto registro.
- b) Autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del d.Lgs. n. 385/1993 ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali;
- c) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.

Capacità tecniche e professionali (art. 100, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 36/2023):

- a) Avere almeno uno sportello attivo entro 10 km dalla sede della Stazione Appaltante, avente apertura al pubblico nei giorni lavorativi settimanali;
- b) di assicurare il contatto diretto tra Ente e Tesoreria tramite referente dedicato all'Ente medesimo con sportello entro i 25 km e di assicurare contatto telefonico (no operatori call center) che possa erogare assistenza e formazione per la gestione del servizio;
- c) Di essere in grado di ottemperare, a partire dalla data di inizio del servizio, alla normativa in materia di:
 - gestione del SIOPE +;
 - applicazione della PSD2 ai pagamenti da/per la PA e della relativa circolare del MEF n. 22 del 15 gennaio 2018.

Resta inteso che la partecipazione alla manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti anche per la fase successiva dell'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in sede di gara.

7 – MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La candidatura dell'operatore economico e la documentazione ad essa relativa, acclusa alla PEC da inviare all'indirizzo castellalfero@cert.ruparpiemonte.it entro e non oltre il termine del 26.11.2024, ore 12:00, pena l'esclusione. Saranno escluse le manifestazioni d'interesse:

- non pervenute secondo le modalità stabilite nel presente avviso;
- che risultino non in possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione previsti dal presente avviso;
- contenente dichiarazioni e/o documentazione recanti informazioni non veritiere accertate in qualsiasi momento.

La manifestazione d'interesse dovrà contenere la seguente documentazione:

- Dichiarazione unica firmata digitalmente dal legale rappresentante, redatta in lingua italiana, esclusivamente mediante compilazione del "modello A" contenente istanza di partecipazione alla selezione e dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, di assenza di cause di esclusione e possesso dei requisiti di ammissione alla procedura di gara.

Dovrà essere allegato un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Per eventuali chiarimenti è possibile prendere contatto con l'ufficio Ragioneria al seguente numero di telefono 0141.406613, dalle ore 08:00 alle ore 12:00, nei giorni dal lunedì al venerdì.

8 – PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata tramite RDO su MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

9 – PUBBLICITA'

Il presente Avviso verrà pubblicato per un periodo di almeno quindici giorni, sufficiente a garantirne la conoscibilità, presso:

- l'Albo Pretorio informatico del Comune di Castell'Alfero;
- sul sito istituzionale del Comune di Castell'Alfero <https://www.comune.castellalfero.at.it>

10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il R.U.P. del servizio oggetto del presente appalto, ai sensi del D.lgs. 36/2023, è il Responsabile Finanziario, Scalco Dott.ssa Giuseppina.

11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel GDPR - Regolamento UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento e aggiudicazione dei lavori di che trattasi.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

In allegato:

- Modello A di istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse;
- schema di convenzione.

Castell'Alfero, 11/11/2024

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

f.to digitalmente

SCALCO Dott.ssa Giuseppina